

«Утверждено»
Частный мини- центр «Темирлан»
директор _____ Т.Б.Есиркепова



Методический совет

№		Дата проведения	Ответственные
1	№1 Методический совет 1. Знакомство с ГОСО РК, Инструктивным письмом на 2023- 2024 учебный год 2. Утверждение рабочего учебного плана на 2023 -2024 учебный год. 3. Итоги повышения квалификации учителей по новой аттестации	Сентябрь	Директор методист
2	№3 Методический совет 1. Консультация для воспитателей 2. Практическая работа 3. Анализ проведения «Новогодних утренников» и «Спортивный игр»	Январь	Методист воспитатели
3	№5 Методический совет 1. Круглый стол Итоговый отчет о проделанной работе за 2023 – 2024 учебный год. 2. Анализ проведения праздников «1 Мая», «День победы!», «досвиданья детский сад»	Май	Методист, воспитатели

Протокол №1

Заседания Методического совета

05.09.2023г.

Присутствовали: все

Повестка:

1. Знакомство с ГОСО РК, Инструктивным письмом на 2024 -2025 учебный год
2. Утверждение Рабочего учебного на 2024 – 2025 учебный год
3. Итоги повышения квалификации педагогов по новой аттестации.

Слушали:

1. Директор частного мини- центра «Темирлан» Тлектес Барахатовна ознакомила присутствующих с ГОСО РК, Инструктивным письмом на 2024 – 2025 учебный год. Сетку занятий составляем по приказу №557 от 20 декабря 2012 года Министра Образования и Науки РК.
2. Методист Р.Ж.Калдыбаевна, предложила утвердить рабочий план на 2024 - 2025 учебный год.
3. Р.Ж.Калдыбаева ознакомила с итогами аттестации за летний период, остановилась на правил проведения аттестации педагогических работников.

Решение:

1. Распечатать по одному экземпляру Инструктивное письмо и раздать воспитателям групп для дальнейшего ознакомления.
2. Утвердить годовой план работы мини- центра.

Председатель

Т.Б.Есиркепова

Секретарь:

Ешпанова А.Х

Протокол №2

Заседания **Методического совета**

18.01.2024г.

Присутствовали: все

Повестка дня:

1. Консультация для воспитателей
2. Практическая работа
3. Анализ проведения «Новогодних утренников» и «Спортивных игр»

По первому вопросу:

Методист частного мини- центра «Темирлан» Калдыбаева Р.Ж. была проведена консультация для воспитателей с целью повышения качества учебно-воспитательного процесса. Рассмотрены вопросы повышения профессиональной компетентности педагогов, а также применения эффективных методов и приемов в работе с детьми.

Решили:

- Воспитателям использовать предложенные методические рекомендации в своей работе.
- Продолжить внедрение современных педагогических технологий.

По второму вопросу:

В ходе практической работы воспитатели продемонстрировали свой опыт, обменялись мнениями и показали различные формы и методы работы с детьми.

Решили:

- Организовать систематический обмен опытом среди педагогов.
- Распространять лучший педагогический опыт внутри учреждения.

По третьему вопросу:

Проведен анализ «Новогодних утренников» и «Спортивных игр». Отмечено, что мероприятия были организованы на хорошем уровне, дети проявили активность и интерес. Вместе с тем указано на необходимость совершенствования отдельных организационных моментов.

Решили:

- Повысить качество планирования мероприятий.
- Уделять особое внимание безопасности детей.
- Учитывать выявленные недостатки при подготовке будущих мероприятий.

Председатель

Т.Б.Есиркепова

Секретарь:

Ешпанова А.Х

Протокол №3

заседания **Методического совета**

23.05.2024 г.

Присутствовали: все

Повестка дня:

1. Подведение итогов работы за 2024–2025 учебный год
2. Анализ проведения праздников: «1 Мая», «День Победы»

1. Подведение итогов работы за 2023–2024 учебный год:

Директор частного мини- центра «Темирлан» Тлектес Барахатовна проанализировала образовательные и воспитательные работы в течение года.

Отмечено:

- Педагогический коллектив активно внедрял современные методы обучения и воспитания;
- Проводилась работа по укреплению здоровья детей, развитию творческих и коммуникативных навыков;
- Осуществлялось взаимодействие с родителями, консультации и совместные мероприятия.

Решение:

- Продолжать внедрение новых методов работы;
- Усилить взаимодействие с семьями воспитанников для повышения эффективности воспитательного процесса.

2. Анализ проведения праздников:

Праздник «1 Мая»:

- Проведен с участием всех возрастных групп;
- Дети участвовали в играх, конкурсах, творческих номерах;
- Сформированы представления о труде, дружбе и единстве.

Праздник «День Победы»:

- Организовано патриотическое воспитание;
- Дети читали стихи, исполняли песни, участвовали в тематических постановках;
- Мероприятие способствовало формированию уважения к истории страны.

Решение:

- Продолжить практику организации праздников с учетом выявленных положительных моментов;
- Совершенствовать планирование мероприятий и включать больше интерактивных форм для повышения вовлеченности детей.

Председатель

Т.Б.Есиркепова

Секретарь:

Ешпанова А.Х